



Contributie Reglement

Inhoud

1. Inleiding.....	2
2. Categorie indeling.....	2
3. Opbouw contributie.....	2
4. Vaststelling contributie	3
5. Wijze van betalen	3
6. Restitutie van contributie	3
7. Achterstand van betalingen	4
8. Inschrijvingsgeld (voorheen Eigen Bijdrage Tenue).....	5
9. Vooruitbetaling bij aanvang lidmaatschap.....	5

1. Inleiding

Handbalvereniging Roda'71 heeft in aanvulling op de statutair vastgelegde contributie verplichting (zie statuten) een 'Contributie Reglement' dat is vastgesteld in de Algemene Ledenvergadering van 2007. De contributie is voor een geheel verenigingsjaar verschuldigd, ook als het lid lopende het verenigingsjaar zijn / haar lidmaatschap opzegt¹. De contributie dient bij vooruitbetaling te zijn voldaan.

2. Categorie indeling

Elk lid speelt in een bepaalde categorie. De leeftijd op 31 december van het jaar waarin het verenigingsjaar start, is bepalend voor de categorie waarin het lid speelt. Het totale contributiebedrag is per categorie verschillend. Deze categorieën zijn vastgesteld door het Nederlands Handbalverbond.

Het komt voor dat een jeugdlid in een andere categorie speelt dan dat zijn / haar leeftijd aangeeft. De contributie wordt bepaald op basis van de leeftijd en staat dus los van het feit of een lid in een andere categorie speelt.

Categorie	Leeftijd op 31 december
Kabouter	4-5
Mini	6 - 7
D-Jeugd	8 - 9
C-Jeugd	10 - 11 - 12
B-Jeugd	13 - 14 - 15
A-Jeugd	16 - 17 - 18
Senioren	19 en ouder
Recreanten	19 en ouder
Niet Spelend	19 en ouder

3. Opbouw contributie

Het contributiebedrag van de vereniging is opgebouwd uit:

- 1) **Het bondsdeel.** Dit is het deel dat afgedragen dient te worden aan het Nederlands Handbal Verbond.
- 2) **Het verenigingsdeel.** Dit deel komt toe aan de handbalvereniging Roda'71.

Voor het verenigingsdeel is het senioren bedrag leidend. Alle andere contributiebedragen zijn hiervan afgeleid.

Senioren	100 %
Jeugd A	75 %
Jeugd B	65 %
Jeugd C	55 %
Jeugd D	45 %
Jeugd Mini	30 %
Jeugd Kabouter	30 %
Recreanten	50 %
Niet-Spelend	50 %

¹ In uitzonderlijke gevallen kan het lidmaatschap eerder worden beëindigd. Zie hiervoor het Huishoudelijk Reglement.

4. Vaststelling contributie

De contributie wordt jaarlijks aangepast en wordt afgerond op gehele euro's. De verhoging van de contributiegelden is verschillend over de contributie delen. De contributie wordt formeel vastgesteld op de Algemene Ledenvergadering (zie statuten).

- 1) Het bondsdeel. Het deel dat afgedragen wordt aan de bond, wordt verhoogd met een geschat percentage. Aangezien de bond pas later in het seizoen haar contributie verhoging vaststelt is het noodzakelijk voor de verenigingscontributie een inschatting te maken.
- 2) Het verenigingsdeel. Het verenigingsdeel wordt jaarlijks verhoogd met een percentage dat vrijwel gelijk is aan de consumenten prijsindex (CPI) voor huishoudens (bron: Centraal Bureau voor de Statistiek CBS).

5. Wijze van betalen

De contributie vindt plaats via Automatische Incasso. Op de Algemene Ledenvergadering van 7 juni 2004 is het voorstel voor Automatische Incasso van Contributies aangenomen. Dit houdt in dat ieder spelend en niet-spelend lid de contributie via automatisch incasso dient te voldoen. Indien men gegronde bezwaren hiertegen heeft, moet men deze bezwaren schriftelijk aan het bestuur van Roda'71 voorleggen, en zal de alternatieve betalingsregeling (zie punt 2 hieronder) in overleg met het bestuur worden aangegaan.

De vereniging kent twee manieren van betalen:

- 1) Incasso machtiging. Het lid heeft de Handbalvereniging Roda'71 gemachtigd tot het automatisch incasseren van de contributie. Vóór aanvang van het seizoen wordt een brief/e-mail verstuurd met daarin de contributie voor het komend seizoen en de betalingsdata (betalingdata = incassodata). Bij het niet kunnen incasseren van de contributie op de aangegeven incassodatum wordt een boete doorberekend per gebeurtenis.
- 2) Elektronische Bank- Girobetaling (tele- en/of internet bankieren). Het lid is zelf verantwoordelijk voor het op tijd voldoen van de betaling (-en). Vóór aanvang van het seizoen wordt een brief verstuurd met daarin de contributie voor het komend seizoen en de uiterste betalingsdata)

De vereniging kent voor de contributies dus geen contante betaling, met uitzondering bij de inschrijving van het lidmaatschap (zie punt 9).

6. Restitutie van contributie

Om in aanmerking te komen voor restitutie van de contributie zal dit schriftelijk door het lid moeten worden aangevraagd. Restitutie wordt niet automatisch toegekend.

De restitutieaanvraag zal bij het secretariaat moeten worden aangevraagd waarna deze aanvraag in behandeling wordt genomen bij het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur zal uiteindelijk een beslissing nemen over de toekenning van de restitutie.

Uitslag over restitutieaanvragen zullen zo spoedig mogelijk schriftelijk of mondeling worden medegedeeld aan de aanvrager.

Restitutieaanvraag bij blessures dienen direct aangevraagd te worden en zal worden afgehandeld indien een lid weer hersteld is. Restitutieaanvragen bij blessures zullen worden berekend vanaf het eerste weekend voor de datum van ontvangst van de restitutieaanvraag.

Voor de restitutie geldt een eigen risico van drie kalendermaanden. Voor aanvang en eind wordt gerekend per eerste dag van de komende kalendermaand.

Op basis van het contributiereglement is het bestuur enkel bij zwangerschap of blessures verplicht restitutie te verlenen. Bij wanbetalers van contributie mag het bestuur van deze verplichting afzien. In alle andere gevallen van aanvragen heeft het bestuur de mogelijkheid om restitutie te verlenen.

Restitutieopbouw:

1. Bondsbijdrage
2. verenigingsbijdrage

Op de bondsbijdrage kan geen restitutie worden verleend.

Op de verenigingsbijdrage wordt het evenredige gehalveerde deel van het aantal geblesseerde maanden minus de eigen risico periode (drie maanden) verleend.

7. Achterstand van betalingen

De vereniging accepteert geen achterstand van betalingen. Maatregelen ter voorkoming van achterstand zullen in zwaarte oplopen. Indien een lid niet in staat is om zijn financiële verplichtingen na te komen zal deze dit zo snel mogelijk aan het dagelijks bestuur moeten aangeven ter mogelijke voorkoming van onderstaande maatregelen. Het dagelijks bestuur kan in een dergelijk geval beslissen om verdere maatregelen wel of niet te nemen.

De volgende maatregelen zijn van toepassing:

- 1) Mocht de incasso-opdracht niet inbaar zijn, dan zal er per keer extra administratiekosten van € 2,50 in rekening worden gebracht.
- 2) Bij achterstand van één betalingstermijn zal een aanmaning worden verstuurd. Indien de aanmaning niet binnen dertig dagen (30) dagen is voldaan zal een totaal speel en trainverbod volgen. Indien een lid heeft voldaan aan zijn financiële verplichtingen en administratiekosten zal deze weer wedstrijden mogen spelen en trainingen mogen volgen.

Bij uitblijven van betalingen zal na een seizoen een geregistreerde deurwaarder ingeschakeld worden om de betalingen en administratiekosten te incasseren.

De kosten van de deurwaarder zullen op naam van het betreffende lid komen te staan.

Tevens zal bij het uitblijven van betalingen van contributie of administratiekosten een lid worden geroyeerd. Hetgeen ten gevolge heeft dat het lid niet meer kan deelnemen aan een door het Nederlands Handbal Verbondscompetitie of lid kan worden bij een andere handbalvereniging welke is aangesloten bij het Nederlands Handbal Verbond.

8. Inschrijvingsgeld²

Op de Algemene Ledenvergadering van 2007 is besloten dat ieder nieuw lid € 10,- inschrijvingsgeld verschuldigd is. Dit eenmalige bedrag is bedoeld voor het in bruikleen stellen van een speeltenuue, alsmede de kosten voor het verkrijgen van een lidmaatschapskaart.

Mocht het lid hebben opgezegd, en nadien weer een nieuw lidmaatschap aangaan, zal er opnieuw inschrijvingsgeld verschuldigd zijn.

9. Vooruitbetaling bij aanvang lidmaatschap

Met het inschrijvingsformulier dient een volledig ingevuld en ondertekend incassoformulier en het inschrijvingsgeld te worden ingeleverd.

Desgewenst kan er om een legitimatie ter verificatie van de opgegeven persoonsgegevens worden gevraagd.

Indien een aankomend lid gebruik wil maken van optie twee (2) om elektronisch per bank of giro te betalen, dient deze naast het inschrijfgeld twee (2) maanden contributie vooruit te betalen.

Indien geen overeenstemming van de betaling tot stand komt tussen het bestuur en het aankomende lid kan het bestuur afzien van het lidmaatschap van het aankomend lid.

² voorheen Eigen Bijdrage Tenue